



# คู่มือปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และมาตรฐานการปฏิบัติงาน



นางสาววราพร ไตรยะสุทธิ์  
ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา  
(กลุ่มงานส่งเสริม และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาระบบ การปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ขึ้น มีรายละเอียดของกระบวนการ และคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจั ดการศึกษา ซึ่งเป็นกลุ่มหนึ่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ **กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจั ดการศึกษา** ภารกิจงานประกอบด้วย ๑. งานส่งเสริม และพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการ เรียนรู้ ๒. งานสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ชุมชน และ ๓. งานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ๔. งานค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา ระบบบริหารและการจัดการศึกษา อีกทั้งร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จากการ วิเคราะห์ บทบาท อำนาจ หน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดเป็นภาระงาน และรับผิดชอบ ปฏิบัติงานได้ตามแบบแผนที่วางแนวทางไว้

ทั้งนี้ ขอขอบพระคุณคู่มือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ และคณะทำงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ผู้เป็นต้นแบบ สร้างกรอบแนวคิด ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำ จนเกิดเป็นคู่มือ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ฉบับนี้ขึ้นมา

นางสาววราพร ไตรยะสุทธิ์

ศึกษานิเทศก์

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม  
และประเมินผลการจัดการศึกษา

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ภารกิจงานประจำตามกลุ่มงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๑

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

แนวคิด กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ๒

๑. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒. งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน ๓

๓. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ของสถานศึกษา ๓

๔. งานค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา ๔

หน้าที่ในกลุ่มงาน ส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ๕

แนวทางการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่รายบุคคล ๖ - ๑๖

กรอบการดำเนินงาน ๑๗

ภาคผนวก ๑๘ - ๒๐

คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

## ภารกิจงานประจำตามกลุ่มงาน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

### กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. งานส่งเสริม และพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
๒. งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน
๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๔. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

### ภารกิจงานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒. โครงการทักษะกระบวนการคิดในศตวรรษที่ ๒๑
๓. คณะทำงาน โครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก
๔. คณะทำงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม
๕. คณะทำงาน โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### และภารกิจงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

## แนวคิด

### กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

**การนิเทศการศึกษา** หมายถึง การปฏิบัติงานการนิเทศการศึกษาให้ประสบความสำเร็จ และได้ผลดีจะต้องมาจากความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พฤติกรรมการนิเทศ การศึกษาในปัจจุบันจึงนิยมวิธีการนิเทศการศึกษาเป็นกลุ่มหรือหมู่คณะมากกว่าเป็นรายบุคคล ประสิทธิภาพในการนิเทศการศึกษาจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของกลุ่ม โดยมีพฤติกรรมการนิเทศ การศึกษาที่นำเอาความคิด ทฤษฎีไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการนิเทศการศึกษาแบบความร่วมมือ

งานนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันกับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดทางการเรียนของนักเรียนมีจุดมุ่งหมายสำคัญ ในการพัฒนาคน พัฒนางาน สร้าง การประสานสัมพันธ์และสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน การที่จะปฏิบัติงานดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จ นั้นจำเป็นต้องมีหลักในการดำเนินงาน เพราะการดำเนินงานที่ประกอบด้วยหลักการ เหตุผล มีเกณฑ์ ข้อเท็จจริงพื้นฐานหรือความเชื่อมั่นเป็นที่ยอมรับ สามารถที่จะนำไปสู่การตัดสินใจกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้งานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หลักการนิเทศการศึกษาจึงเป็นแนวทางที่ช่วยให้ผู้บริหาร การศึกษา ผู้ทำหน้าที่นิเทศการศึกษาปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ได้แก่

#### ๑. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

##### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. รวบรวม จัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๓. จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔. ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และ โครงการเป็นฐาน ดังนี้

๔.๑ การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเช่นส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศภายใน ส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกลยุธนิเทศภายในส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศครูต้นแบบครูแกนนำผู้ปกครอง ชุมชนและภูมิปัญญาส่งเสริมการนิเทศภายนอกรวมทั้งส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย

๔.๒ การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐานเช่นโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โครงการ เครือข่ายร่วมพัฒนา เป็นต้น

๕. จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ประสบผลสำเร็จ

##### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการจักระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

##### กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

## ๒. งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
๒. จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๓. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ

ที่หลากหลาย

- ๓.๑ พัฒนาห้องเรียน หรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้
- ๓.๒ จัดตั้งและดำเนินการในรูปแบบของเครือข่ายชุมชน
- ๓.๓ จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๓.๔ จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ เป็นต้น
๔. จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบเครือข่ายการนิเทศ

### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาจากองค์กรเครือข่ายอย่างเป็นระบบ
๒. หน่วยงาน ชุมชน องค์กรเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## ๓. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษา

### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัดการศึกษา
๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๔. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา นำผลการรายงานไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ให้ได้มาตรฐาน

### กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖

#### ๔. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

##### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๒. ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
  - ๒.๑ การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
  - ๒.๒ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล
  - ๒.๓ การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
๓. สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ การบริหาร และการจัดการศึกษา

##### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการวิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา และนำผลงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

##### กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## หน้าที่ ในกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

นางสาววราพร ไตรยะสุทธิ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการ  
มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

\*\*\*\*\*

๑. ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. งานส่งเสริม และพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้
๓. งานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ นิเทศการศึกษา
๔. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา การนิเทศ การศึกษา ระบบบริหาร และการจัดการศึกษา  
ของสถานศึกษาในสังกัด และงานที่เกี่ยวข้อง
๕. นิเทศการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ **กิจกรรมพัฒนา  
ผู้เรียน**
๖. นิเทศ ติดตามผล การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประกันคุณภาพการศึกษา  
ในกลุ่มอำเภอบางพลี ๑ และ ๒
๗. สนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือรับผิดชอบงานอื่นในกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผล  
ระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๘. งานการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๙. งานการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา
๑๐. คณะทำงาน โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๑. งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่  
เกี่ยวข้องและชุมชน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ และมาตรฐานการศึกษาพิเศษ
๑๒. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ กำกับ ดูแล วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพ  
การศึกษาของสถานศึกษา กลุ่มอำเภอบางพลี จำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่
  - (๑) โรงเรียนคลองบางแก้ว(ภิรมย์ประชาราษฎร์)
  - (๒) โรงเรียนคลองลาดกระบัง
  - (๓) โรงเรียนทิวะคลองตรง
  - (๔) โรงเรียนวัดสลุด
  - (๕) โรงเรียนสุเหร่าบางกะสี
  - (๖) โรงเรียนหนองงูเห่าศาสตร์ประเสริฐ
๑๓. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศและการจัดกระบวนการ  
การเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จของสถานศึกษาที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ  
ผู้ที่สนใจ
๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



## แนวทางการดำเนินงาน ตามบทบาทหน้าที่รายบุคคล นางสาววราพร ไตรยะสุทธิ์

.....

### ๑) งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

#### ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. รวบรวม จัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๓. จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔. ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และ โครงการเป็นฐาน ดังนี้

๔.๑ การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศ ภายใน ส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกัลยาณมิตร นิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศ ครูต้นแบบ ครูแกนนำ ผู้ปกครอง ชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้ง ส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลัง จากทุกฝ่าย

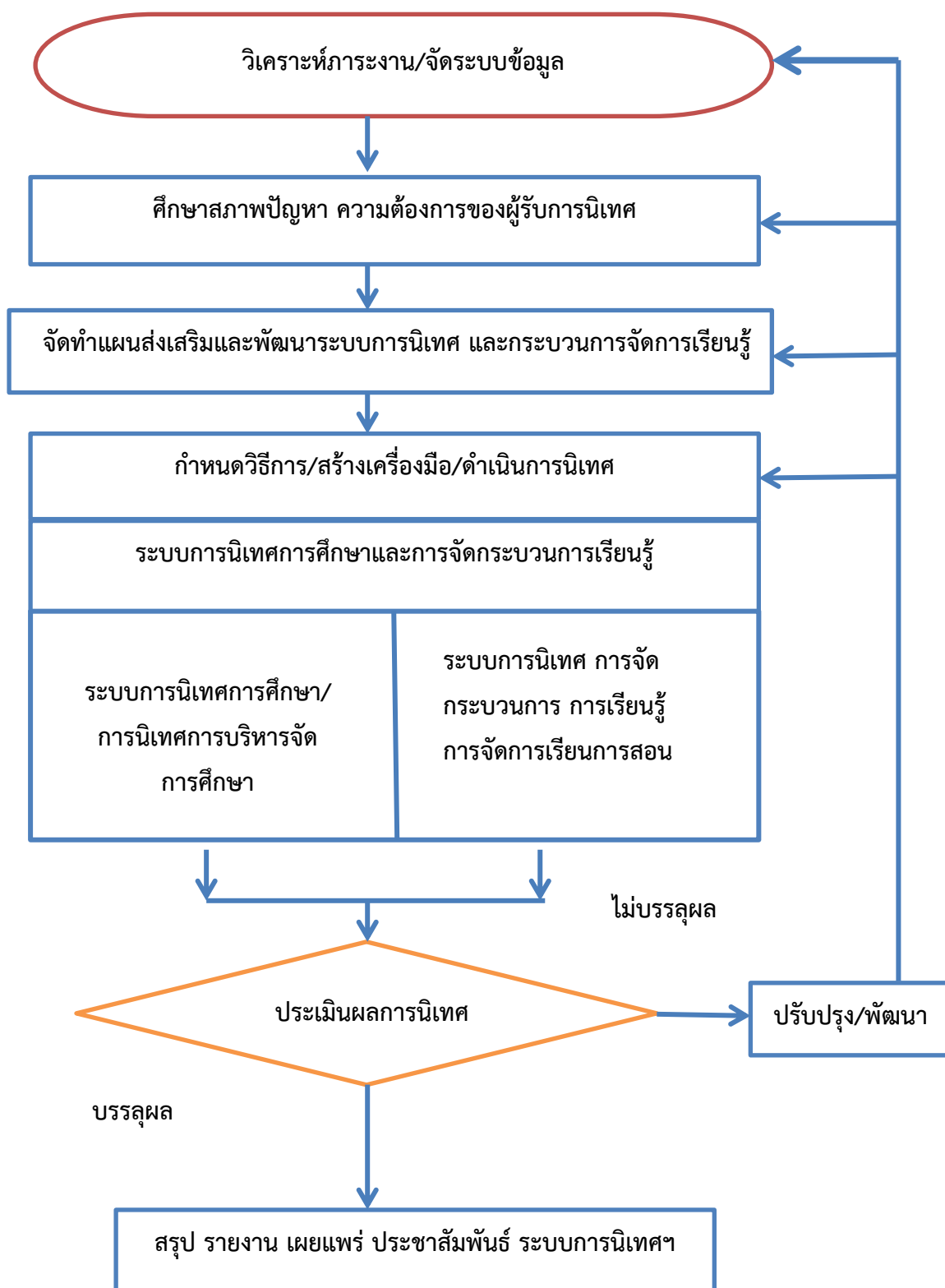
๔.๒ การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โครงการเครือข่ายร่วมพัฒนา เป็นต้น

๕. จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ประสบผลสำเร็จ

#### ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

Flow Chart การปฏิบัติงานงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ  
และการจัดกระบวนการเรียนรู้



๒) งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
๒. จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๓. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ

ที่หลากหลาย

๓.๑ พัฒนาห้องเรียน หรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้

๓.๒ จัดตั้งและดำเนินการในรูปแบบของเครือข่ายชุมชน

๓.๓ จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

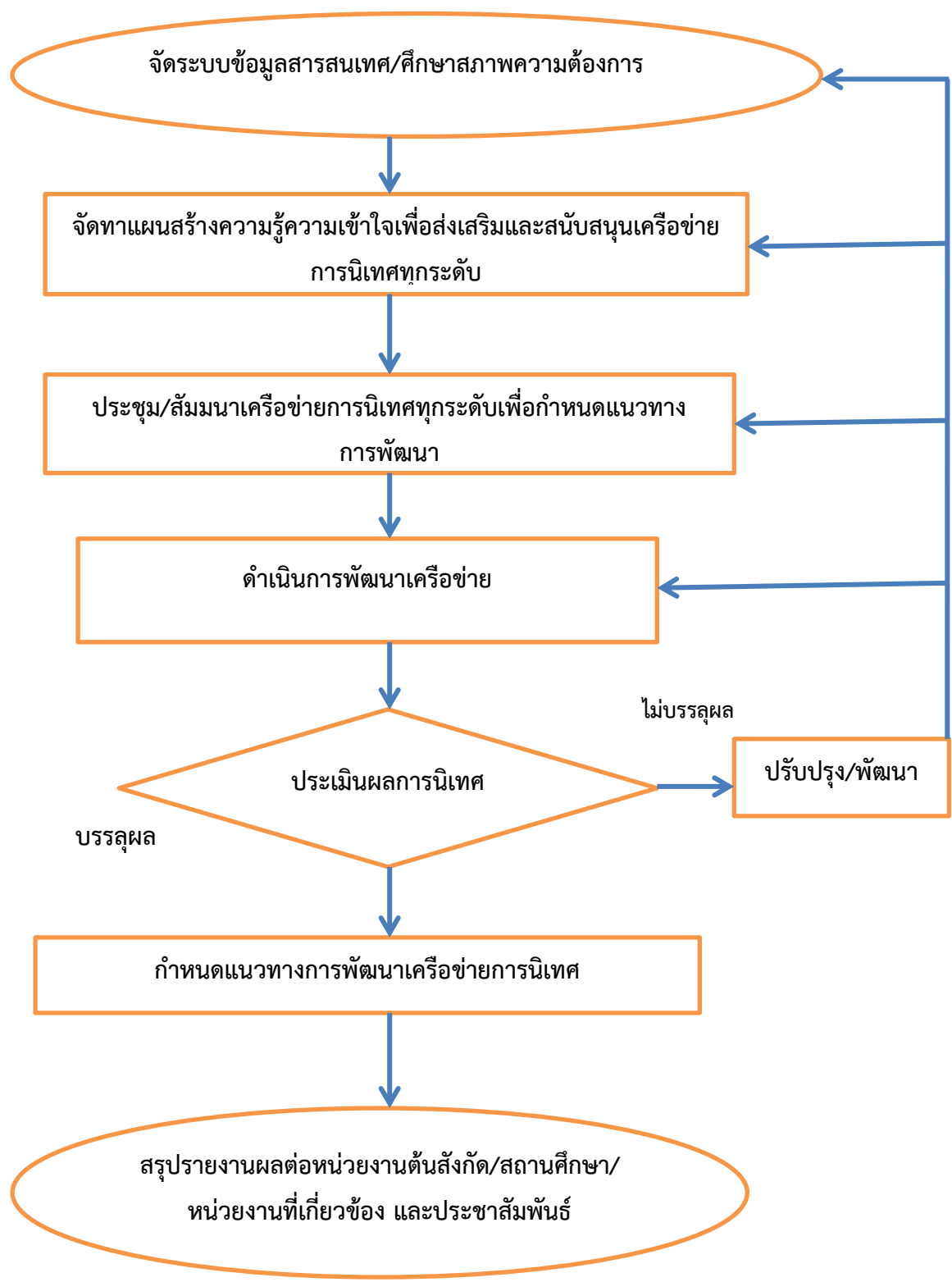
๓.๔ จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ เป็นต้น

๔. จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบเครือข่ายการนิเทศ

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

๑. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาจากองค์กรเครือข่ายอย่างเป็นระบบ
๒. หน่วยงาน ชุมชน องค์กรเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### Flow Chart การปฏิบัติงานงานส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศ ของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ ชุมชน



๓) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ของสถานศึกษา

**ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ**

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัดการศึกษา

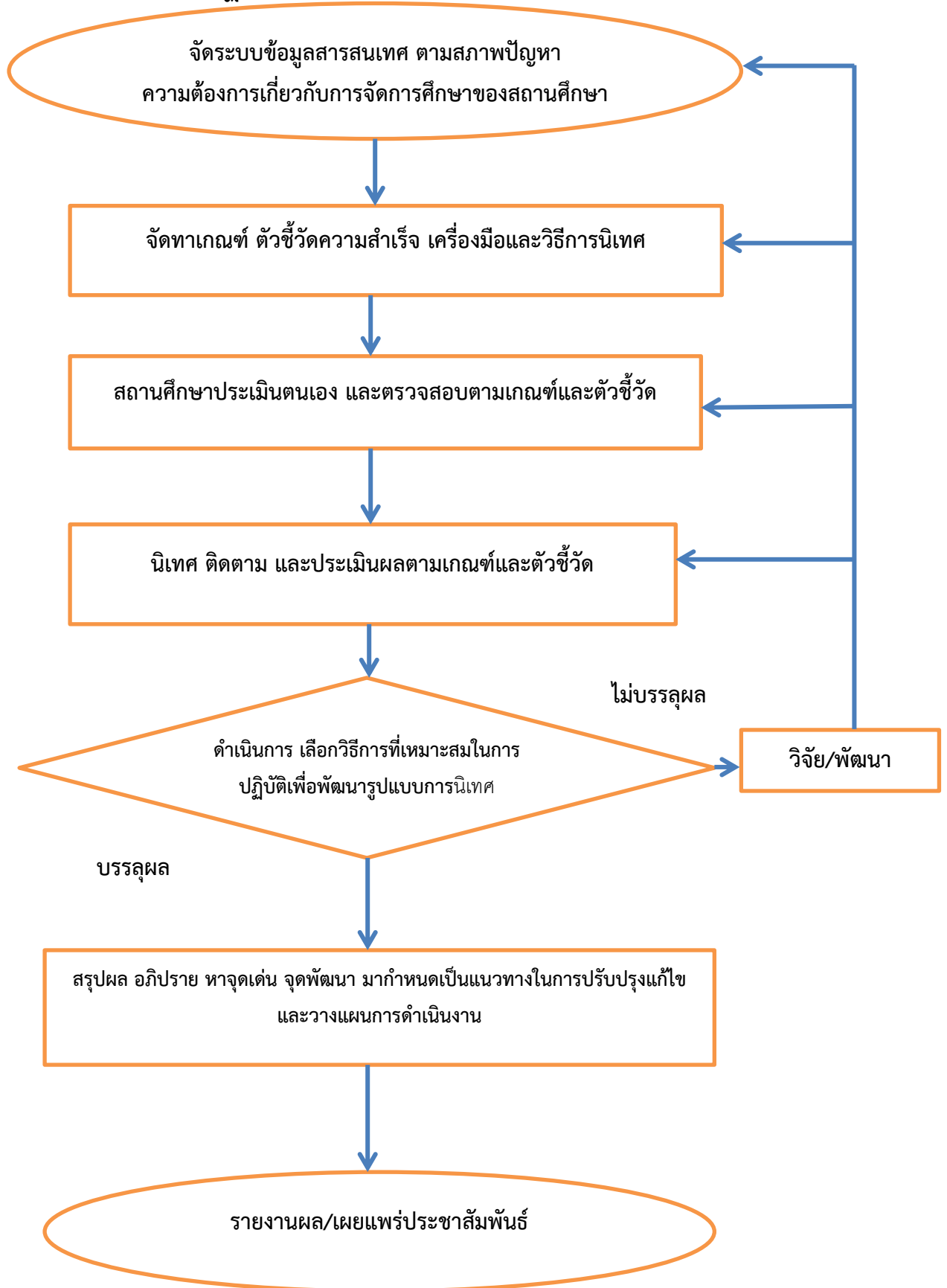
๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัด  
การศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๔. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษานำผลการรายงานไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา  
ให้ได้มาตรฐาน

## Flow Chart การปฏิบัติงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



**๔) งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา****ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ**

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๒. ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๒.๑ การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๒.๒ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล

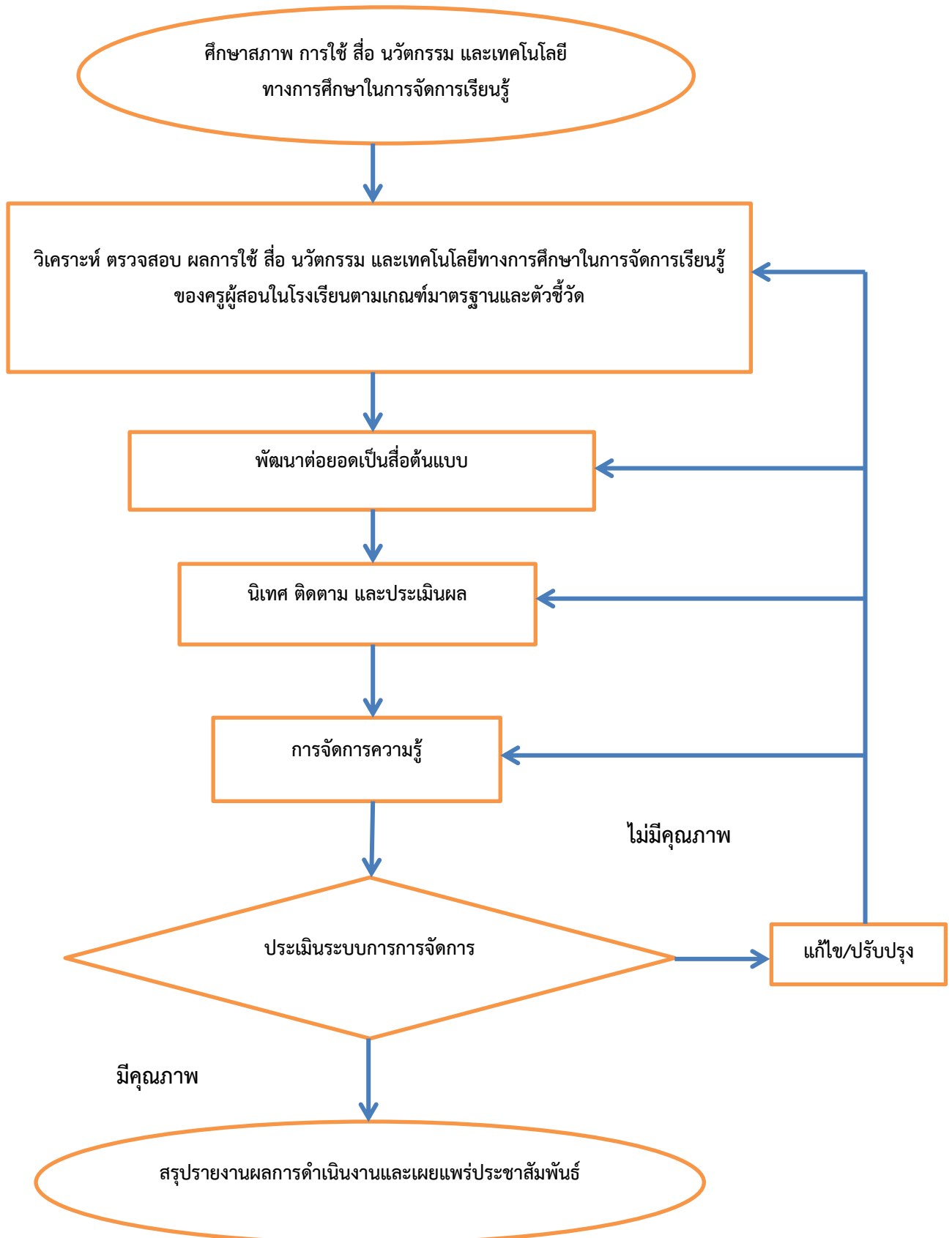
๒.๓ การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๓. สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการวิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการศึกษา และนำผลงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## Flow Chart การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา





**๕) กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์  
ในกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา**

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับงาน

๒. ดำเนินการ

๒.๑ กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบการศึกษา

๒.๒ ให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ ในกลุ่มงาน

๒.๓ สนับสนุน ส่งเสริม และการพัฒนาการนิเทศ

๓. ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

ศึกษานิเทศก์เขตพื้นที่การศึกษา มีการวิเคราะห์ การพัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการศึกษา และการนิเทศการศึกษาที่มีคุณภาพ

**๖) การบริหารจัดการที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (กระจายอำนาจ)**

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน

๒. ดำเนินการ

๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน

๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ครูเป็นฐาน และนักเรียนเป็น ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาสูงขึ้น

**๗) งานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ นิเทศการศึกษา**

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ดำเนินการ

๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

-ประชุมคณะกรรมการ

-สร้างเครื่องมือ

-ดำเนินการนิเทศการศึกษา

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน

๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

**ผลสำเร็จที่คาดหวัง**

มีนวัตกรรมทางการนิเทศการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามนโยบายทางการศึกษา

๘) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนา การนิเทศ การศึกษา ระบบบริหารและการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด และงานที่เกี่ยวข้อง

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ดำเนินการ

๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

- ประชุมคณะกรรมการ

- สร้างเครื่องมือ

- ดำเนินการนิเทศและวิจัยทางการศึกษา

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน

๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๙) นิเทศ ติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประกันคุณภาพการศึกษากลุ่มคุณภาพ อำเภอบางพลี ๑ และ ๒

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ดำเนินการ

๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

- ประชุมคณะกรรมการ ทั้ง ๔ กลุ่มเครือข่าย

- สร้างเครื่องมือ

- ดำเนินการส่งเสริม พัฒนาและนิเทศการศึกษา

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน

๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

๑๐) สนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือรับผิดชอบงานอื่นในกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลระบบบริหาร และการจัดการศึกษา

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ดำเนินการ

๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

- สนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ

- ดำเนินการนิเทศการศึกษาร่วมกัน

๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน

๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือ

**๑๑) งานการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา**

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
๒. ดำเนินการ
  - ๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  - ๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
    - ประชุมคณะกรรมการ
    - สร้างเครื่องมือ
    - ดำเนินการนิเทศการศึกษา
  - ๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน
๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

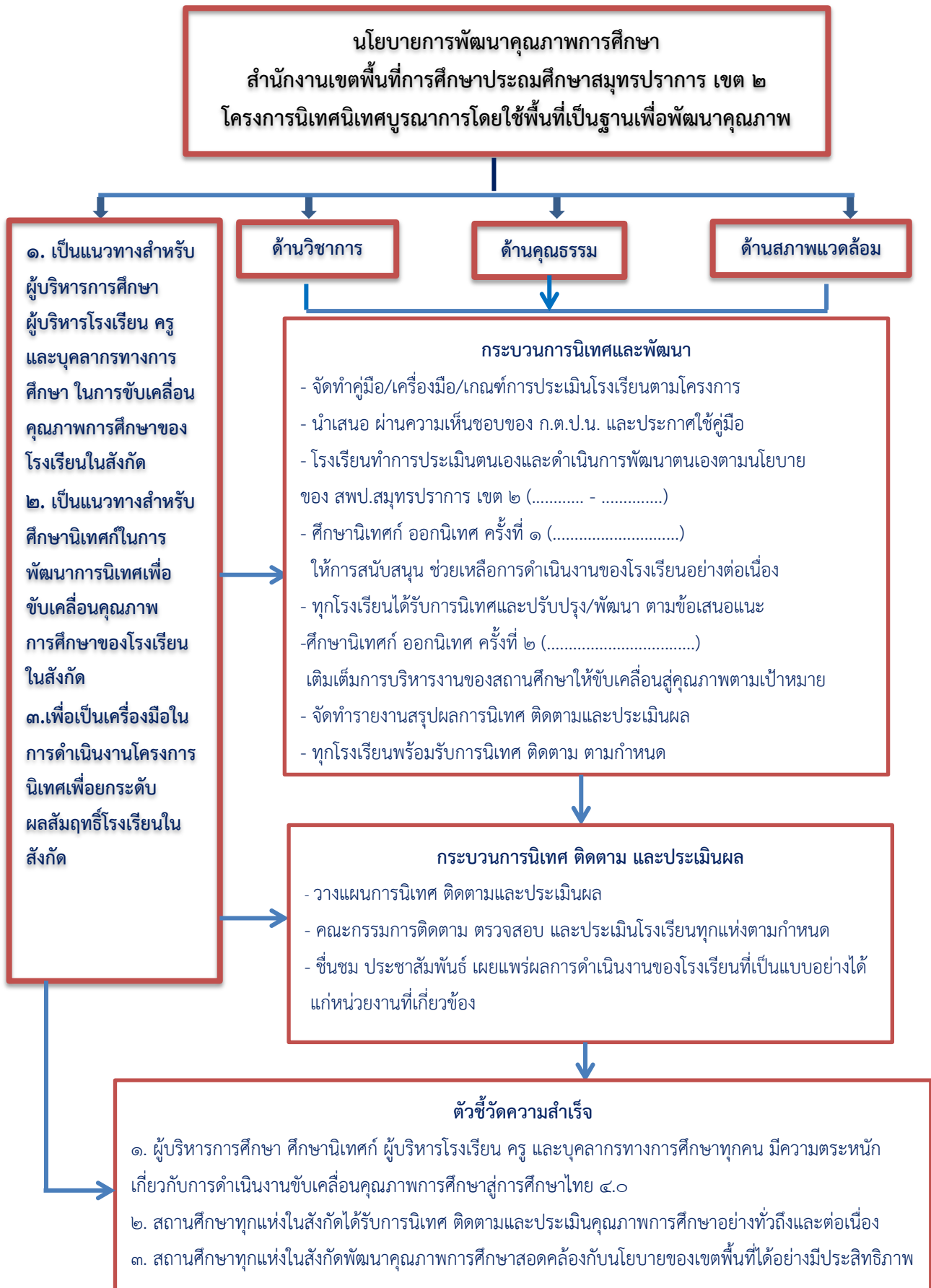
**๑๒) งานการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา**

๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
๒. ดำเนินการ
  - ๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน การจัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
  - ๒.๒ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
    - ประชุมคณะกรรมการ
    - สร้างเครื่องมือ
    - ปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและนิเทศการศึกษา
  - ๒.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลสนับสนุน
๓. สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา

**๑๓) โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

- ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ**
๑. ศึกษา สภาพปัจจุบัน วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ
  ๒. จัดทำแผน/ โครงการ/ กิจกรรมการดำเนินงาน
  ๓. ดำเนินการตามแผน โครงการ กิจกรรม
    - ๓.๑ ประชุมกรรมการ
    - ๓.๒ ประชุมผู้บริหารโรงเรียน
    - ๓.๓ นิเทศติดตามการจัดการศึกษา
    - ๓.๔ ประเมินผล รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
  ๔. จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่
- ผลสำเร็จที่คาดหวัง**
๑. สถานศึกษาได้รับการนิเทศการจัดการศึกษา
  ๒. ผู้บริหาร

## กรอบการดำเนินงาน



ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒  
ที่ /๒๕๖๐  
เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒  
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ที่ ๓๓๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ นั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ยกเลิกการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้ข้าราชการและลูกจ้างในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ ในตำแหน่งต่าง ๆ ตามภารกิจขอบข่ายงาน โดยมีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

## กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**๔. นางพนิตา กอนจันดา** ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรการศึกษาพิเศษ นิเทศการศึกษาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด การพัฒนางานวิจัย และปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ คนที่ ๒ เมื่อผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาไม่อยู่ มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๔.๑ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๒ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ และมาตรฐานการศึกษาพิเศษ

๔.๓ การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ กำกับ ดูแล วิเคราะห์วิจัยและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา อำเภอบางบ่อ จำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่

- (๑) โรงเรียนวัดปานประสิทธิ์าราม
- (๒) โรงเรียนวัดมงคลโคธาวาส
- (๓) โรงเรียนวัดลาดหวาย
- (๔) โรงเรียนวัดสีลัง
- (๕) โรงเรียนสุเหร่าคลองใหม่
- (๖) โรงเรียนอนุบาลชุมชนบางบ่อ(ศุภพิพัฒน์รังสรรค์)

๔.๔ งานโครงการ ได้แก่

- โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- โครงการการวิจัยและพัฒนายกระดับคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก
- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษานักเรียนพิการเรียนรวม

๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๕. นางสาววราพร ไตรยะสุทธิ์** ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด การพัฒนางานวิจัย มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๕.๑ งานส่งเสริม และพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๕.๒ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ และมาตรฐานการศึกษาพิเศษ

๕.๓ งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๕.๔ จัดทำสรุปรายงานผลและเผยแพร่เทคนิคการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ

๕.๕ การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ กำกับ ดูแล วิเคราะห์วิจัยและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา อำเภอบางพลี จำนวน ๖ โรงเรียน ได้แก่

(๑) โรงเรียนคลองบางแก้ว(ภิรมย์ประชาราษฎร์)

(๒) โรงเรียนคลองลาดกระบัง

(๓) โรงเรียนทิวะคลองตรง

(๔) โรงเรียนวัดสลุด

(๕) โรงเรียนสุเหร่าบางกะสี

(๖) โรงเรียนหนองงูเห่าศาสตร์ประเสริฐ

๕.๖ งานโครงการ ได้แก่

- โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- โครงการทักษะกระบวนการคิดในศตวรรษที่ ๒๑

- คณะทำงาน โครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก

- คณะทำงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

- คณะทำงาน โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษา

๕.๗ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



